



TC.
UŞAK VALİLİĞİ
NECATİ ÖZEN ANADOLU LİSESİ
MÜDÜRLÜĞÜ

İÇ-DIŞ İLETİŞİM PLANI

Dök. No :	PL.02
Yayın No :	01
Yayın Tarihi	17.08.2020
Rev. No :	01
Rev. Tarihi :	23.08.2023
Sayfa No :	Sayfa 1 / 3

NECATİ ÖZEN ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ

İÇ-DIŞ İLETİŞİM PLANI

1. AMAÇ:

Bu iletişim planının amacı, okulumuzdaki iletişim yöntemlerini ve sorumlulukları belirlemeye, iç ve dış iletişimin nasıl sağlanacağına ve mevcut iletişim ağının sağlıklı ve sürekli bir şekilde nasıl yürütüleceğine yönelik sistem oluşturmaktır.

2.KAPSAM:

Bu prosedür okulumuz hedef kitlesini, iletişim araç ve yöntemlerini kapsar.

3. TANIMLAR:

İletişim: İletilen bilginin hem gönderici hem de alıcı tarafından anlaşıldığı ortamda bilginin bir göndericiden bir alıcıya aktarılma sürecidir.

İletişim Ağı: İletişim araçlarının birbirleriyle ortak bağlantı kurma veya iş birliği sağlama durumu veya düzenidir.

Hedef kitle: Okul içinde ve okul dışındaki iletişim paydaşlarını (okul çalışanları, öğrenci/öğrenci yakınları, dış tedarikçiler, diğer kamu kurumları, özel kurum ve kuruluşlar gibi) ifade etmektedir.

4. DAYANAKLAR:

-T.C Milli Eğitim Bakanlığı, TSE, Eğitim Kurumlarında Hijyen Şartlarının Geliştirilmesi ve Enfeksiyon Önleme Kontrol Kılavuzu

5. SORUMLULUKLAR:

Tüm çalışanlar

Hazırlayan HEÖK Sorumlusu	Onaylayan Okul Müdürü
Mine KULU	Osman UZUN



**TC.
UŞAK VALİLİĞİ
NECATİ ÖZEN ANADOLU LİSESİ
MÜDÜRLÜĞÜ**

İÇ-DIŞ İLETİŞİM PLANI

Dök. No :	PL.02
Yayın No :	01
Yayın Tarihi	17.08.2020
Rev. No :	01
Rev. Tarihi :	23.08.2023
Sayfa No :	Sayfa 2 / 3

6. İLETİŞİM UYGULAMALARI:

a. İç İletişim:

a) Ne ile ilgili(hangi konuda) iletişim kuracağı,

Enfeksiyon ve salgına sebep olabilecek durumlarda ve çeşitli salgın hastalık semptomları (ateş, öksürük, burun akıntısı, solunum sıkıntısı, ishal vb.) gösteren bir durumla karşılaşıldığında iletişim kurulacaktır.

b) Ne zaman iletişim kuracağı,

Enfeksiyon ve salgına sebep olabilecek durumlarda ve çeşitli salgın hastalık semptomları (ateş, öksürük, burun akıntısı, solunum sıkıntısı, ishal vb.) gösteren bir durumla karşılaşıldığında **hemen** iletişim kurulacaktır.

c) Kiminle iletişim kuracağı,

Enfeksiyon ve salgına sebep olabilecek durumlarda ve çeşitli salgın hastalık semptomları (ateş, öksürük, burun akıntısı, solunum sıkıntısı, ishal vb.) gösteren bir durumla karşılaşıldığında HEÖK sorumlusu aranacaktır.

d) Nasıl iletişim kuracağı,

Enfeksiyon ve salgına sebep olabilecek durumlarda ve çeşitli salgın hastalık semptomları (ateş, öksürük, burun akıntısı, solunum sıkıntısı, ishal vb.) gösteren bir durumla karşılaşıldığında cep telefonu/varsın telsiz ya da yüz yüze iletişim kurulacaktır.

e) Kimin iletişim kuracağı,

Enfeksiyon ve salgına sebep olabilecek durumlarda ve çeşitli salgın hastalık semptomları (ateş, öksürük, burun akıntısı, solunum sıkıntısı, ishal vb.) gösteren bir durum nerede yaşandıysa, o birimden/sınıftan sorumlu çalışan HEÖK sorumlusuyla iletişim kurulacaktır.

b. Dış İletişim :

a) Ne ile ilgili(hangi konuda) iletişim kuracağı,

Enfeksiyon ve salgına sebep olabilecek durumlarda ve çeşitli salgın hastalık semptomları (ateş, öksürük, burun akıntısı, solunum sıkıntısı, ishal vb.) gösteren bir durumla karşılaşıldığında iletişim kurulacaktır.

b) Ne zaman iletişim kuracağı,

Enfeksiyon ve salgına sebep olabilecek durumlarda ve çeşitli salgın hastalık semptomları (ateş, öksürük, burun akıntısı, solunum sıkıntısı, ishal vb.) gösteren bir durumla karşılaşıldığında **hemen** iletişim kurulacaktır.

Hazırlayan HEÖK Sorumlusu	Onaylayan Okul Müdürü
Mine KULU	Osman UZUN

